**แบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล**

**เอกสารหมายเลข 1**

**(ระดับเชี่ยวชาญ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ตอนที่ ๑ : ข้อมูลส่วนบุคคล** | | | |
| ๑. ชื่อผู้ขอรับการประเมิน ...............................................................................................................................  ๒. ตำแหน่งปัจจุบัน .................................................................... ตำแหน่งเลขที่ ....................................  กลุ่มงาน / ฝ่าย .........................................................................................................................................  กอง / สำนักงาน / ศูนย์ .......................................................... กรม .........................................................  ดำรงตำแหน่งนี้เมื่อวันที่ ...........................................................................................................................  อัตราเงินเดือนในปัจจุบัน ........................ บาท เงินเดือนในปีงบประมาณที่แล้ว ......................... บาท  **เบอร์โทรศัพท์มือถือ**.....................................................................  ๓. ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง .................................................... ตำแหน่งเลขที่ .........................  กลุ่มงาน / ฝ่าย ...........................................................................................................................................  กอง / สำนักงาน / ศูนย์ ...................................................................................................................................  สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์  ๔. ประวัติส่วนตัว (จาก ก.พ. ๗)  เกิดวันที่ ............ เดือน .................................. พ.ศ. ................  อายุราชการ ............ ปี ................ เดือน  ๕. ประวัติการศึกษา  คุณวุฒิและวิชาเอก ปีที่สำเร็จการศึกษา สถาบัน  ปริญญา/ประกาศนียบัตร  ……………………………………………………………….. …………………………. ………………………………………………..  ……………………………………………………………….. …………………………. ………………………………………………..  ……………………………………………………………….. …………………………. ………………………………………………..  ๖. ใบอนุญาตประกอบอาชีพ (ถ้ามี) (ชื่อใบอนุญาต…………………………………………..……………………………………..)  วันออกใบอนุญาต…………………………………………………. วันหมดอายุ……………………………………………………  ๗. ประวัติการรับราชการ (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน แสดงเฉพาะที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใน  ระดับสูงขึ้นแต่ละระดับ และการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ)  วัน เดือน ปี ตำแหน่ง อัตราเงินเดือน สังกัด  …………………………… …………….………………………………….. …………………………. …………………………………..  …………………………… …………….………………………………….. …………………………. …………………………………..  …………………………… …………….………………………………….. …………………………. ………………………………….. | | | |
| **ตอนที่ ๑ : ข้อมูลส่วนบุคคล** | | | |
| วันเดือนปี ตำแหน่ง อัตราเงินเดือน สังกัด  …………………………… …………….………………………………….. …………………………. …………………………………..  …………………………… …………….………………………………….. …………………………. …………………………………..  …………………………… …………….………………………………….. …………………………. …………………………………..  …………………………… …………….………………………………….. …………………………. …………………………………..  ๘. ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน | | | |
| ปี  ...................  ...................  ................... | ระยะเวลา  ...........................................  ...........................................  ........................................... | หลักสูตร  ...................................................  ................................................... ................................................... | สถาบัน  .........................................  .........................................  ......................................... |
| ๙. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน (เคยปฏิบัติงานเกี่ยวกับอะไรบ้างที่นอกเหนือจากข้อ ๗ เช่น เป็นหัวหน้า โครงการ หัวหน้างาน กรรมการ อนุกรรมการ วิทยากร อาจารย์พิเศษ เป็นต้น)  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….  10. หน้าที่ความรับผิดชอบปัจจุบัน  (1).................................................................................................................................................................  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….  (2).................................................................................................................................................................  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….  (3).................................................................................................................................................................  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….  ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. | | | |

|  |
| --- |
| **ตอนที่ ๑ : ข้อมูลส่วนบุคคล** |
| 11. ผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง (ไม่เกิน 5 ปี)  (1).................................................................................................................................................................  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….  (2).................................................................................................................................................................  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….  (3).................................................................................................................................................................  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….  (4).................................................................................................................................................................  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….  (5).................................................................................................................................................................  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….  12. ประวัติทางวินัย  □ มีประวัติทางวินัย (ระบุ).................................................................................................................  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….  □ ไม่มีประวัติทางวินัย  ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในแบบฟอร์มนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ  (ลงชื่อ) ………………….……………………….. (ผู้ขอรับการประเมิน)  ( ............................................... )  วันที่ ..... / ................... / ......... |

|  |
| --- |
| **ตอนที่ ๒ การตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล** |
| ๑. คุณวุฒิการศึกษา  □ ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง  □ ไม่ตรง แต่ ก.พ. ยกเว้นตามมาตรา ๕๖ |
| ๒. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ากำหนดไว้)  □ ตรงตามที่กำหนด (ใบอนุญาต……………………………………………………..…………………..)  □ ไม่ตรงตามที่กำหนด  ๓. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง  □ ครบตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง  □ ไม่ครบ แต่จะครบกำหนดในวันที่...............................................................  ๔. ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง (ให้รวมถึงการดำรง  ตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือเคยปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลด้วย)  □ ตรงตามที่ ก.พ. กำหนด  □ ไม่ตรง  □ ให้คณะกรรมการประเมินบุคคล ที่ อ.ก.พ. กรม แต่งตั้ง เป็นผู้พิจารณา  □ ..................................................................  ๕. อัตราเงินเดือน (เปรียบเทียบกับอัตราเงินเดือนขั้นต่ำของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง)  □ ต่ำกว่าขั้นต่ำ  □ สูงกว่าขั้นต่ำ  □ เท่ากับขั้นต่ำ  **สรุปผลการตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล**  □ อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้  □ อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้แต่ต้องให้คณะกรรมการประเมินบุคคลที่ อ.ก.พ. กรม แต่งตั้ง เป็นผู้พิจารณาในเรื่องระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง  □ ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ (ระบุเหตุผล........................................................…………………………………..)    (ลงชื่อ) ………………….……………………….. (ผู้ตรวจสอบ)  ( ............................................... )  (ตำแหน่ง) หัวหน้าหน่วยงานการเจ้าหน้าที่/ผู้รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่  (วันที่) ....... / ................... / ......... |

**แบบแสดงรายละเอียดและลักษณะงานในตำแหน่งที่เกี่ยวข้องและเกื้อกูลกับตำแหน่งที่ขอประเมิน :**

**กรณีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งที่จะแต่งตั้งไม่ครบตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (ถ้ามี)**

**(ระดับเชี่ยวชาญ)**

**ของ**

**(ผู้ขอรับการประเมิน)**................................................................................................

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ**  **ที่** | **ช่วงระยะเวลา** | | **รวมจำนวนระยะเวลา** | | | **ตำแหน่ง/หน่วยงาน** | **คำสั่ง**  **(กรม/จังหวัด)** | **หน้าที่ความรับผิดชอบ** |
| **เริ่มต้น**  **(วัน เดือน ปี)** | **สิ้นสุด**  **(วัน เดือน ปี)** | **ปี** | **เดือน** | **วัน** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**หมายเหตุ : ให้แนบคำสั่งที่อ้างอิงประกอบการพิจารณาด้วย**

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าลักษณะงานที่ปฏิบัติเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).................................................................... ผู้ขอประเมิน

(...................................................................)

ขอรับรองว่า.............................................................................ได้ปฏิบัติงานดังกล่าวจริง

(ลงชื่อ).................................................................... (ผู้บังคับบัญชาระดับ ผอ.กองขึ้นไป)

(...................................................................)

**แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล**

**เอกสารหมายเลข 2**

**(ระดับเชี่ยวชาญ)**

**ชื่อ - นามสกุล** .......................................................................... **ตำแหน่ง** ...................................................................

**เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง** ....................................................... **ระดับ** .....................................................................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตอนที่ ๑ รายการประเมิน** | **คะแนนเต็ม** | **คะแนนที่ได้รับ** |
| **๑. ความรับผิดชอบ** พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น  - เอาใจใส่ในการทำงานที่ได้รับมอบหมายและหรืองานที่เกี่ยวข้อง  อย่างมีประสิทธิภาพ  - ยอมรับผลงานของตนเองทั้งในด้านความสำเร็จและความผิดพลาด  - พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้นและหรือแก้ไขปัญหา  หรือข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น เช่น งานใดที่สำเร็จและได้รับผลดีแล้ว  ก็พยายามปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นไปอีกเรื่อย ๆ หรืองานใดที่พบว่ามี  ปัญหาหรือข้อผิดพลาดก็พยายามแก้ไขไม่ละเลยหรือปล่อยทิ้งไว้  จนเกิดปัญหาเช่นนั้นซ้ำ ๆ อีก  **๒. ความคิดริเริ่ม** พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น  - คิดค้นระบบ แนวทาง วิธีดำเนินการใหม่ ๆ เพื่อประสิทธิผลของงาน  - แสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุสมผล และ  สามารถปฏิบัติได้  - แสวงหาความรู้ใหม่ ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอ โดยเฉพาะในสายวิชา/  งานของตน  - ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข หรือดัดแปลงวิธีทำงานให้มีประสิทธิภาพ  และก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา  - สนใจในงานที่ยุ่งยากซับซ้อน  - มีความไวต่อสถานการณ์หรือความฉับไวในการรับรู้สิ่งเร้าภายนอก  **๓. การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ** พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น  - วิเคราะห์หาสาเหตุก่อนเสมอเมื่อประสบปัญหาใด ๆ  - วิเคราะห์ลู่ทางแก้ปัญหา โดยมีทางเลือกปฏิบัติได้หลายวิธี  - เลือกทางปฏิบัติในการแก้ปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสม  - ใช้ข้อมูลประกอบในการตัดสินใจและแก้ปัญหา (ไม่ใช้ความรู้สึก  ของตนเอง) | **๑๕**  **๑๕**  **๑๕** |  |

๒

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รายการประเมิน** | **คะแนนเต็ม** | **คะแนนที่ได้รับ** |
| **๔. ความประพฤติ** พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น  - ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ของหน่วยงานและราชการ  - ปฏิบัติข้อบังคับของ ก.พ. ว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน  และวิชาชีพของตน  **๕. ความสามารถในการสื่อความหมาย** พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น  - สื่อสารกับบุคคลต่างๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน  ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดี โดยเข้าใจถูกต้องตรงกัน  - ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจน  โดยใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม  **๖. การพัฒนาตนเอง** พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น  - ติดตาม ศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ใหม่ ๆ หรือสิ่งที่เป็นความก้าวหน้า  ทางวิชาการ/วิชาชีพอยู่เสมอ  - สนใจและปรับตนเองให้ก้าวทันวิทยาการใหม่ ๆ ตลอดเวลา  - นำความรู้และวิทยาการใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน  ได้อย่างมีประสิทธิภาพ  **๗. วิสัยทัศน์** (Vision) เป็นคุณลักษณะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งตั้งแต่  ระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น  - คาดการณ์หรือพยากรณ์สถานการณ์ข้างหน้าอย่างมีหลักการ  และเหตุผล  - กำหนดกลยุทธ์และวางแผนดำเนินการเพื่อรองรับสิ่งที่คาดว่า  จะเกิดขึ้น ทั้งด้านที่เป็นผลโดยตรงหรือผลกระทบ  **๘. คุณลักษณะอื่น ๆ**  ...................................................................................................................  ...................................................................................................................  ...................................................................................................................  ................................................................................................................... | **๑๐**  **๑๕**  **๑๕**  **๑๕** |  |
| **รวม** | **๑๐๐** |  |

๓

**ตอนที่ ๒ สรุปความเห็นในการประเมิน**

**ความเห็นของผู้ประเมิน**

( ) ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐)

( ) ไม่ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมน้อยกว่าร้อยละ ๘๐)

(ระบุเหตุผล) .....................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

(ลงชื่อผู้ประเมิน) ................................................... (...................................................)

(ตำแหน่ง) ...................................................

วันที่ ........./......................../...............

**ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ**

( ) เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น

( ) มีความเห็นแตกต่างจากการประเมินข้างต้น ในแต่ละรายการ ดังนี้

(ระบุเหตุผล) .....................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

(ลงชื่อผู้ประเมิน) ................................................... (...................................................)

(ตำแหน่ง) ...................................................

วันที่ ........./......................../...............

๔

**ความเห็นของผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๗** (กรณีที่ความเห็นของผู้บังคับบัญชา ทั้ง ๒ ระดับแตกต่างกัน)

( ) ผ่านการประเมิน

(ระบุเหตุผล) .....................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................  
 ..................................................................................................................................................................

( ) ไม่ผ่านการประเมิน

(ระบุเหตุผล) .....................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

(ลงชื่อผู้ประเมิน) ................................................... (...................................................)

(ตำแหน่ง) ...................................................

วันที่ ........./......................../...............

**แบบการเสนอผลงาน**

**เอกสารหมายเลข 3**

**(ระดับเชี่ยวชาญ)**

**-------------------------**

**ส่วนที่ ๑ ข้อมูลบุคคล/ตำแหน่ง**

**ชื่อผู้ขอประเมิน................................................................................................................................................**

**⬩ ตำแหน่งปัจจุบัน.............................................................................................................................**

**หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบัน .......................................................................................**

**.........................................................................................................................................................................**

**.........................................................................................................................................................................**

**.........................................................................................................................................................................**

**⬩ ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ......................................................................................................................**

**หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ..................................................................................**

**.........................................................................................................................................................................**

**.........................................................................................................................................................................**

**.........................................................................................................................................................................**

**ส่วนที่ ๒ ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน**

**๑. เรื่อง............................................................................................................................................................**

**๒. ระยะเวลาการดำเนินการ ............................................................................................................................**

**๓. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**๔. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และ****เป้าหมายของงาน**

**สรุปสาระสำคัญ**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**ขั้นตอนการดำเนินการ**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

- ๒ -

**เป้าหมายของงาน**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**๕. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**๖. การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**๗. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**๘. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**๙. ข้อเสนอแนะ**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

- ๓ -

**๑๐. การเผยแพร่ผลงาน**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**๑๑.** **ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)**

**๑)........................................................................... สัดส่วนผลงาน** **.................................................**

**๒)........................................................................... สัดส่วนผลงาน .................................................**

**๓)........................................................................... สัดส่วนผลงาน .................................................**

**ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ**

**(ลงชื่อ)...............................................**

**(........................................)**

**ผู้ขอประเมิน**

**ขอรับรองว่าสัดส่วนการดำเนินการข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ (ถ้ามี)**

|  |  |
| --- | --- |
| **รายชื่อผู้มีส่วนร่วมในผลงาน** | **ลายมือชื่อ** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ**

**(ลงชื่อ)...............................................**

**(........................................)**

**ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล**

**(ลงชื่อ)...............................................**

**(........................................)**

**ผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไป**

**-------------------------**

**หมายเหตุ** คำรับรองจากผู้บังคับบัญชาอย่างน้อยสองระดับ คือ ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล และผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไปอีกหนึ่งระดับ เว้นแต่ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวเป็นบุคคลคนเดียวกัน ก็ให้มีคำรับรองหนึ่งระดับได้

**แบบการเสนอข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน**

**เอกสารหมายเลข 4**

**(ระดับเชี่ยวชาญ)**

**-------------------------**

**๑. เรื่อง...........................................................................................................................................................**

**๒. หลักการและเหตุผล**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**๓. บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข**

**บทวิเคราะห์**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**แนวความคิด**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

- ๒ -

**๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................**

**(ลงชื่อ) .................................................**

**(.................................................)**

**ผู้ขอประเมิน**

**(วันที่) ............../................/...............**