



---

รายงานสรุปผลความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard)

สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนากำลังคนและความมั่นคงของมนุษย์

---

ประจำปีงบประมาณ พ .ศ.๒๕๖๖



ลำดับ ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ประเภทตำแหน่ง/ระดับตำแหน่ง																รวม	
		บริหาร		อำนวยการ		วิชาการ								ทั่วไป					
		สูง	ต้น	สูง	ต้น	ทว	ชช/ทว	ชช	ชพ	ชก/ ชพ	ปก/ ชก/ ชพ	ชก	ปก/ชก	ปก	ทพ	อว	ชง		ปง/ชง
๑๘	นายช่างศิลป์															๑			๑
๒๐	สถาปนิก												๒						๒
๒๑	วิศวกรโยธา								๑					๘					๙
๒๒	นักวิชาการสถิติ													๘					๘
๒๓	นักจิตวิทยา													๓					๓
๒๔	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี																	๑๑	๑๑
๒๕	เจ้าพนักงานธุรการ															๕		๒๑	๒๖
๒๖	เจ้าพนักงานพัฒนาสังคม																	๕	๕
๒๗	เจ้าพนักงานพัสดุ																	๔	๔
๒๘	เจ้าพนักงานสื่อสาร																	๒	๒
๒๙	เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา																	๑	๑
๓๐	นายช่างโยธา																	๔	๔
๓๑	นายช่างสำรวจ																	๑	๑
๓๒	เจ้าพนักงานอบรมและฝึกวิชาชีพ																	๑	๑
รวม		๑๐	๑	๗	๔	๑	๑	๖	๕๘	๐	๒	๑	๑๙๗	๐	๐	๖	๐	๕๔	๓๔๘

๒. ภาพรวมกรอบอัตรากำลังข้าราชการพลเรือนสามัญ จำแนกตามชื่อตำแหน่งในสายงาน ประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง  
(สำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ ๑ - ๑๑) ข้อมูล ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ประเภทตำแหน่ง/ระดับตำแหน่ง																	รวม
		บริหาร		อำนวยการ		วิชาการ								ทั่วไป					
		สูง	ต้น	สูง	ต้น	ทว	ชช/ทว	ชช	ชพ	ชก/ ชพ	ปก/ ชก/ ชพ	ชก	ปก/ชก	ปก	ทพ	อว	ชง	ปง/ชง	
๑	ผู้อำนวยการ			๑๑															๑๑
๒	นักพัฒนาสังคม								๒๔					๘๓					๑๐๗
๓	นักจัดการงานทั่วไป													๘					๘
๔	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี																	๑๖	๑๖
๕	เจ้าพนักงานธุรการ																	๙	๙
๖	เจ้าพนักงานพัฒนาสังคม																	๓๔	๓๔
๗	นายช่างโยธา																	๑	๑
๘	นายช่างสำรวจ																	๒	๒
	รวม			๑๑					๒๔					๙๑				๖๒	๑๘๘

๓. ภาพรวมกรอบอัตรากำลังข้าราชการพลเรือนสามัญ จำแนกตามชื่อตำแหน่งในสายงาน ประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง  
(สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์) ข้อมูล ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ประเภทตำแหน่ง/ระดับตำแหน่ง																	รวม
		บริหาร		อำนวยการ		วิชาการ								ทั่วไป					
		สูง	ต้น	สูง	ต้น	ทว	ชช/ทว	ชช	ชพ	ชก/ ชพ	ปก/ ชก/ ชพ	ชก	ปก/ชก	ปก	ทพ	อว	ชง	ปง/ชง	
๑	ผู้อำนวยการ			๑															๑
๒	นักจัดการงานทั่วไป													๑					๑
๓	นักพัฒนาสังคม													๓					๓
๔	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน								๒					๓					๕
๕	เจ้าพนักงานธุรการ																	๕	๕
	รวม			๑					๒					๗				๕	๑๕

๔. ภาพรวมกรอบอัตรากำลังข้าราชการพลเรือนสามัญ จำแนกตามชื่อตำแหน่งในสายงาน ประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง (สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ๗๖ จังหวัด) ข้อมูล ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ประเภทตำแหน่ง/ระดับตำแหน่ง																รวม	
		บริหาร		อำนวยการ		วิชาการ								ทั่วไป					
		สูง	ต้น	สูง	ต้น	ทว	ชช/ทว	ชช	ชพ	ชก/ ชพ	ปก/ ชก/ ชพ	ชก	ปก/ชก	ปก	ทพ	อว	ชง		ปง/ชง
๑	ผู้อำนวยการ			๗๕	๑														๗๖
๒	นักพัฒนาสังคม								๑๔๓				๓๑๙						๔๖๒
๓	นักสังคมสงเคราะห์								๑๕				๒๗๔						๒๘๙
๔	นักจัดการงานทั่วไป												๓๔						๓๔
๕	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี																	๗๗	๗๗
๖	เจ้าพนักงานธุรการ																๒	๖๒	๖๔
๗	เจ้าพนักงานพัฒนาสังคม																	๒๓	๒๓
รวม				๗๕	๑				๑๕๘				๖๒๗				๒	๑๖๒	๑,๐๒๕

## ๕. สรุปผลความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard)

ประเด็นยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	ค่า เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวน กลุ่มเป้าหมาย (ราย)	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ ขับเคลื่อน พม. ให้เกิดความคล่องตัวด้วยฐานข้อมูลด้านทรัพยากรบุคคล (Data --Driven and Agile Organization)							
๑.๑ ร้อยละความถูกต้องของระบบ ฐานข้อมูลสารสนเทศด้านการ บริหารทรัพยากรบุคคล (DPIS) ที่มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบันใช้ งานได้จริง <b>ผู้รับผิดชอบ</b> กองกลาง (กบค.) ฝ่ายทะเบียน	๑.๑ การจัดการฐานข้อมูล สารสนเทศด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคล (DPIS) ที่มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบันใช้งานได้จริง	ร้อยละ ๑๐๐	๑ ต.ค ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	๗๗๖	- สำเร็จตามค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ - มีหนังสือเวียนแบบสำรวจความพึงพอใจ ของผู้ใช้งานหรือผู้รับบริการ ต่อระบบ สารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS ๖) หัวข้อความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูล โดย สามารถนำข้อมูลในระบบไปใช้งานได้ตรงตาม วัตถุประสงค์ ซึ่งมีผู้ตอบแบบสำรวจ จำนวน ๗๗๖ ราย ความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูล อยู่ในเกณฑ์ ดังนี้ ➤ มากที่สุด ร้อยละ ๔๐.๒๙ ➤ มาก ร้อยละ ๔๘.๕๖ ➤ ปานกลาง ร้อยละ ๑๐.๐๑ ➤ น้อย ร้อยละ ๐.๗๕ ➤ น้อยที่สุด ร้อยละ ๐.๓๙	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่มีปัญหา อุปสรรคและ ข้อเสนอแนะ
๑.๒ ร้อยละความสำเร็จของ การศึกษาและทบทวนกระบวนการ งานสำหรับการเชื่อมโยงกับระบบ ฐานข้อมูลสารสนเทศ ด้านการ บริหารทรัพยากรบุคคล (DPIS) <b>ผู้รับผิดชอบ</b> กองกลาง (กบค.) ฝ่ายทะเบียน	๑.๒ การจัดทำกระบวนการ ที่เชื่อมโยงกับระบบ ฐานข้อมูลสารสนเทศด้าน การบริหารทรัพยากรบุคคล (DPIS)	ร้อยละ ๑๐๐	๑ ต.ค ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	-	- สำเร็จตามค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ - การประเมินผลการปฏิบัติราชการผ่านระบบ ฐานข้อมูลสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (DPIS ๖) มีรูปแบบการประเมินผลเช่นเดียวกับการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนักงาน ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความ มั่นคงของมนุษย์ ได้แก่ แบบสรุปการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการ ,แบบสรุปการ ประเมินผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติราชการ และแบบสรุปการประเมินสมรรถนะ ดังนั้น	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่มีปัญหา อุปสรรคและ ข้อเสนอแนะ

ประเด็นยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	ค่า เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวน กลุ่มเป้าหมาย (ราย)	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
					จึงสามารถใช้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการผ่านระบบฐานข้อมูลสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (DPIS ๖) ได้ ๑๐๐%		
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ ปรับปรุงกระบวนการทำงานด้านทรัพยากรบุคคล (Improvement of work process)</b>							
<p>๒.๒ ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้งานหรือผู้รับบริการต่อระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ได้รับการปรับปรุงไปสู่ความเป็นดิจิทัล</p> <p><b>ผู้รับผิดชอบ</b> กองกลาง (กบค.) ฝ่ายทะเบียน</p>	<p>๒.๒ การปรับปรุงกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลไปสู่ความเป็นดิจิทัล</p>	<p>ร้อยละ ๘๐</p>	<p>๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖</p>	<p>๒ ระบบ</p>	<p>- สำเร็จตามค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๒.๑๐</p> <p>- กองกลาง ได้มีการปรับปรุงกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล ไปสู่ความเป็นดิจิทัล จำนวน ๒ ระบบ คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) ระบบออกบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ</li> <li>๒) ระบบการลาอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีหนังสือเวียนแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้งานหรือผู้รับบริการต่อระบบดังกล่าว และมีผู้ตอบแบบสำรวจ จำนวน ๗๗๒ ราย</li> </ol> <p>- ผลสำรวจพบว่ามีความพึงพอใจต่อการใช้งานของทั้ง ๒ ระบบ</p> <p>อยู่ในเกณฑ์ มาก - มากที่สุด ร้อยละ ๘๒.๑๐ โดยมีผลสำรวจ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ มากที่สุด ร้อยละ ๔๔.๘๐</li> <li>➢ มาก ร้อยละ ๓๗.๓๑</li> <li>➢ ปานกลาง ร้อยละ ๑๓.๓๕</li> <li>➢ น้อย ร้อยละ ๓.๔๗</li> <li>➢ น้อยที่สุด ร้อยละ ๑.๐๙</li> </ul>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ไม่มีปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	ค่า เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวน กลุ่มเป้าหมาย (ราย)	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
<p>๒.๓ ระดับความสำเร็จของการจัดทำรูปแบบการปฏิบัติงานของ สป.พม. ตามแนวทางการปฏิบัติราชการ ที่รองรับชีวิตและการทำงานวิถีใหม่</p> <p><b>ผู้รับผิดชอบ</b> กองกลาง (กพอ.)</p>	<p>๒.๓ การจัดทำรูปแบบการปฏิบัติงานของ สป.พม. ตามแนวทางการปฏิบัติราชการที่รองรับชีวิตและการทำงานวิถีใหม่ตามมติ ครม. เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕</p>	<p>มีแนวทางการปฏิบัติงานที่นอกเหนือจากที่ส่วนราชการกำหนดให้แก่บุคลากร สป.พม.</p>	<p>๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖</p>		<p>- สำเร็จตามค่าเป้าหมาย ระดับ ๕</p> <p>- มีแนวทางการปฏิบัติงานที่นอกเหนือจากที่ส่วนราชการกำหนดให้แก่บุคลากร สป.พม. โดยอยู่ระหว่างการนำร่องตามแนวทางปฏิบัติราชการฯ โดยแจ้งรายละเอียดให้หน่วยนำร่อง สนง.พมจ. พิจิตร เพชรบุรี</p> <p>- กองกลาง กองยุทธศาสตร์และแผนงาน และสำนักงานรัฐมนตรี ทดลองปฏิบัติงาน เป็นระยะเวลา ๓ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค. - ๓๑ ธ.ค. ๖๖) ก่อนที่จะพิจารณาทบทวนแนวทางการปฏิบัติราชการตามกระบวนการต่อไป</p>	<p>๔๒๐</p>	<p>ไม่มีปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ</p>
<p>๒.๔ ร้อยละความสำเร็จการศึกษาแนวทางการปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนบุคลากรของ สป.พม.</p> <p><b>ผู้รับผิดชอบ</b> กองกลาง (กบค.) ฝ่ายทะเบียน</p>	<p>๒.๔ การปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนบุคลากรของส่วนราชการเพื่อเสริมสร้างแรงจูงใจและการทำงานที่มีประสิทธิภาพสูง</p>	<p>ร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖</p>	<p>-</p>	<p>- สำเร็จตามค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>- สป.พม. มีหลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนบุคลากรของส่วนราชการ เพื่อเสริมสร้างแรงจูงใจและการทำงานที่มีประสิทธิภาพสูง</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ไม่มีปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ</p>




ประเด็นยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	ค่า เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวน กลุ่มเป้าหมาย (ราย)	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ บริหารงานทรัพยากรบุคคลบนฐานธรรมาภิบาล (Good Governance)</b>							
๓.๑ ผลคะแนนการประเมินตาม เกณฑ์การประเมิน PMQA ราย หมวด (หมวด ๕ ด้านบุคลากร) สามารถส่งเข้าประกวดเพื่อรับ รางวัลได้  <b>ผู้รับผิดชอบ</b> (๑) กองกลาง (กบค./กพอ.) (๒) กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (๓) สถาบันพระประชาบดี	๓.๑ การพัฒนาคุณภาพ การบริหารจัดการภาครัฐ รายหมวด (หมวด ๕ ด้าน บุคลากร)	๒๕๐ คะแนน	๑ ต.ค ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	-	- ไม่สำเร็จตามค่าเป้าหมาย เนื่องจาก ไม่ผ่าน การประเมินรอบที่ ๑ (การคัดกรองเอกสารเบื้องต้น)	ไม่ใช้ งบประมาณ	<b>ปัญหาอุปสรรค</b> ตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง ไม่สะท้อนให้เห็น ถึงผลลัพธ์การ ดำเนินการของ หน่วยงานได้อย่าง ชัดเจน
๓.๒ ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้รับบริการเกี่ยวกับการบริหาร ทรัพยากรบุคคล  <b>ผู้รับผิดชอบ</b> กองกลาง (กบค.) ฝ่ายทะเบียน	๓.๒ การให้บริการด้านการ บริหารทรัพยากรบุคคล	ร้อยละ ๘๐	๑ ต.ค ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	-	- สำเร็จตามค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ โดย ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการใน ภาพรวมของกองกลาง ปรากฏความพึงพอใจ ในระดับร้อยละ ๙๕.๒๓	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่มีปัญหา อุปสรรคและ ข้อเสนอแนะ

ประเด็นยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	ค่า เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวน กลุ่มเป้าหมาย (ราย)	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้าง/ส่งเสริมความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน (Improvement of Work-life balance)</b>							
๔.๑ (๑) ร้อยละความสำเร็จของ การดำเนินการตามแผนการจัด สวัสดิการกองทุนสวัสดิการฯ  <b>ผู้รับผิดชอบ</b> กองกลาง (กบค.) ฝ่ายสวัสดิการ	๔.๑ แผนงานการจัด สวัสดิการกองทุนสวัสดิการ ของ สป.พม.	ร้อยละ ๑๐๐	๑ ต.ค ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	-	- สำเร็จตามค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ โดยดำเนินการจัดหารายได้เข้ากองทุน สวัสดิการ เช่น จัดจำหน่ายแก้วน้ำเก็บความ เย็น-ร้อน สายคล้องคอ อินทูปนังงาน ราชการ เสื้อโปโลและเสื้อแจ็กเก็ต จัดตลาด พม. เป็นต้น รวมทั้ง การเบิกจ่ายเงินกองทุน สวัสดิการฯ ให้แก่สมาชิก ซึ่งเป็นไปตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่มีปัญหา อุปสรรคและ ข้อเสนอแนะ
๔.๑ (๒) ร้อยละของรายได้ที่เพิ่มขึ้น จากการระดมทุนเข้ากองทุน สวัสดิการ (รายได้เข้ากองทุนสวัสดิการ สป.พม. ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๖๔-๓๐ ก.ย. ๖๕ สรุปยอดจากสมุดบัญชี จำนวน ๑,๓๕๖,๖๔๑.๗๑ บาท)  <b>ผู้รับผิดชอบ</b> กองกลาง (กบค.) ฝ่ายสวัสดิการ		ร้อยละ ๑๐	๑ เม.ย. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	-	- ไม่สำเร็จตามค่าเป้าหมาย โดยสามารถระดมเงินทุนเข้ากองทุนสวัสดิการ สป.พม. สรุปยอดรายได้ ตั้งแต่ ๑ เม.ย. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๖ (๖ เดือนหลัง) ได้จำนวน ๑๕๖,๓๗๐.๑๑ บาท รวมทั้งปีงบประมาณได้ ทั้งสิ้น ๑,๑๔๙,๖๘๓.๑๑ บาท ซึ่งกองทุน สวัสดิการ สป.พม. มีแผนที่จะดำเนินการ ระดมทุน เพื่อเพิ่มรายได้เข้ากองทุนสวัสดิการ สป.พม. ดังนี้ ๑. จัดหาบริษัทเอกชน (เต่าบิน) เช่าพื้นที่ในการวางตู้จำหน่ายสินค้า โดยเก็บค่าเช่าเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท ซึ่ง ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการปรับร่าง สัญญาเช่า ๒. จัดหาผู้บริหารจัดการศูนย์อาหาร ชั้น ๕ อาคารกระทรวงฯ ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการ สรรหา	ไม่ใช้ งบประมาณ	<b>ปัญหาอุปสรรค</b> เนื่องจากใน ปีงบประมาณที่ ผ่านมา สป.พม. ไม่สามารถ ดำเนินการตาม แผนที่กำหนดไว้ โดยมีปัจจัย ดังนี้ ๑. ความล่าช้าของ การจัดทำสัญญา ของบริษัทเอกชน และความพร้อม ของสถานที่ ๒. อาคารสถานที่ ให้เช่าร้านค้า ใน การจัดสวัสดิการ ศูนย์อาหาร

ประเด็นยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	ค่า เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวน กลุ่มเป้าหมาย (ราย)	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
					๓. จัดหาร้านเพื่อผลิตสื่อกระทรวงฯ เพื่อให้บุคลากรได้สวมใส่		อยู่ระหว่างปรับปรุง ๓. สป.พม. อยู่ระหว่างการปรับปรุงกิจกรรมในการระดมทุน
๔.๓ ร้อยละความสำเร็จในการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการเสริมสร้างความผาสุก และความผูกพันในองค์กร สป.พม. ปี ๒๕๖๕ - ๒๕๖๘  ผู้รับผิดชอบ กองกลาง (กพอ.)	๔.๓ แผนปฏิบัติการเสริมสร้างความผาสุก และความผูกพันในองค์กร สป.พม. ปี ๒๕๖๕ - ๒๕๖๘	ร้อยละ ๙๐	๑ ต.ค.๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	๑๑	- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดำเนินการเสร็จสิ้นร้อยละ ๙๐ กิจกรรม We Challenge You (แอโรบิค) ผลสรุปกิจกรรม มีบุคลากรกระทรวง พม. เข้าร่วมกิจกรรม และมีผู้เข้ารับการแข่งขัน โดยได้รับรางวัล จำนวน ๑๑ คน	๔,๓๕๐	ไม่มีปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ
		ร้อยละ ๑๐๐	๒๗ มิ.ย. ๒๕๖๖	๗๒๒	- จัดกิจกรรมเสริมสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากร สป.พม ผ่านโครงการโครงการฝึกอบรม “ขยับตัววันละนิด ห่างไกลออฟฟิศซินโดรม”	ไม่ใช้งบประมาณ	
		ร้อยละ ๑๐๐	๑๗ ส.ค.๒๕๖๖	๑๒	- ประชุมคณะทำงานกำหนดแนวทางการปฏิบัติราชการที่รองรับชีวิตและการทำงานวิถีใหม่	ไม่ใช้งบประมาณ	

ประเด็นยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	จำนวนกลุ่มเป้าหมาย (ราย)	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาทักษะด้านดิจิทัลให้กับบุคลากรบุคคล พม. learning, digital, social (Technology)</b>							
๕.๑ ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงหลักสูตรตาม Career Path ให้สอดคล้องกับการพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะของศตวรรษที่ ๒๑  <b>ผู้รับผิดชอบ</b> (๑) สถาบันพระประชาบดี (๒) กองกลาง (กพอ.) (๓) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๕.๑ การปรับปรุงหลักสูตรตาม Career Path ให้สอดคล้องกับการพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะของศตวรรษที่ ๒๑	ร้อยละ ๑๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	๒๑๖	- สำเร็จตามค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ - สถาบันพระประชาบดี มีหลักสูตรตาม Career Path ที่ได้ปรับปรุงให้สอดคล้องกับการพัฒนาบุคลากร ให้มีทักษะของศตวรรษที่ ๒๑ จำนวนทั้งสิ้น ๕ หลักสูตร ได้แก่ ๑. โครงการหลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ รุ่นที่ ๓๐ ผู้ผ่านการอบรม ๕๐ คน งบประมาณ ๑๙๕,๓๗๗ บาท</li> <li>➢ รุ่นที่ ๓๑ ผู้ผ่านการอบรม ๘๙ คน งบประมาณ ๑๒๓,๒๙๕ บาท</li> <li>➢ รุ่นที่ ๓๒ ผู้ผ่านการอบรม ๗๗ คน งบประมาณ ๑๑๙,๒๕๕ บาท</li> <li>➢ รุ่นที่ ๓๓ อยู่ระหว่างดำเนินการ</li> </ul>	๔๓๗,๙๒๗	ไม่มีปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ
			๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	๑๕๐	๒. โครงการหลักสูตรนักพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (พม.) ผู้ผ่านการอบรม ๑๕๐ คน งบประมาณ ๑๖๙,๐๖๕ บาท	๑๖๙,๐๖๕	
			๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	๔๕	๓. โครงการหลักสูตรนักบริหารการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (นพม.) ผู้ผ่านการอบรม ๔๕ คน งบประมาณ ๓๓๖,๐๖๐ บาท	๓๓๖,๐๖๐	
			๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	๖๐	๔. โครงการหลักสูตรผู้นำยุคใหม่ (ระดับ ชพ.) ผู้ผ่านการอบรม ๖๐ คน งบประมาณ ๒๖๗,๘๓๙ บาท	๒๖๗,๘๓๙	

ประเด็นยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	ค่า เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวน กลุ่มเป้าหมาย (ราย)	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
			๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	๓๐	๕. โครงการหลักสูตร Executive Coaching ผู้ผ่านการอบรม ๓๐ คน งบประมาณ ๒๐๘,๗๒๓ บาท	๒๐๘,๗๒๓	
<p>๕.๓ ร้อยละของบุคลากรที่พัฒนาตนเองตามทักษะของศตวรรษที่ ๒๑ ผ่านช่องทางต่าง ๆ (ออนไลน์/ออฟไลน์)</p> <p><b>ผู้รับผิดชอบ</b> (๑) สถาบันพระประชาบดี (๒) กองกลาง (กพอ.) (๓) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</p>	๕.๓ การส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองตามทักษะของศตวรรษที่ ๒๑ ผ่านช่องทางต่าง ๆ (ออนไลน์ / ออฟไลน์)	ร้อยละ ๖๐	๗ – ๓๐ มี.ค. ๒๕๖๖	๒๖๐	<p>- สำเร็จตามค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๖๐</p> <p>๑. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารดำเนินการจัดโครงการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของบุคลากรสพ.พม. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๕ รุ่น งบประมาณ ๑๐๕,๐๐๐ บาท ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ รุ่นที่ ๑ : อบรมวันที่ ๗- ๘ มีนาคม ๒๕๖๖ (รูปแบบ On site)</li> <li>➤ รุ่นที่ ๒ : อบรมวันที่ ๙-๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ (รูปแบบ Online)</li> <li>➤ รุ่นที่ ๓ : อบรมวันที่ ๒๐-๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ (รูปแบบ On site)</li> <li>➤ รุ่นที่ ๔ : อบรมวันที่ ๒๗-๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ (รูปแบบ On site)</li> <li>➤ รุ่นที่ ๕ : อบรมวันที่ ๒๙-๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ (รูปแบบ On site)</li> </ul> <div data-bbox="1509 1222 1666 1401" style="text-align: center;">  </div>	๑๐๕,๐๐๐	ไม่มีปัญหา อุปสรรคและ ข้อเสนอแนะ

ประเด็นยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	ค่า เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวน กลุ่มเป้าหมาย (ราย)	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
			๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	๔๕	๒. สถาบันพระประชาบดี ดำเนินการจัด โครงการฝึกอบรมของบุคลากร สป.พม. ไตรมาส ๓ - ๔ จำนวน ๙ หลักสูตร ดังนี้ ๑) โครงการหลักสูตรนักบริหารการพัฒนา สังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (นพม.) รุ่นที่ ๒๑ รวมจำนวนทั้งสิ้น ๔๕ คน งบประมาณ ๓๓๖,๐๖๐ บาท	๓๓๖,๐๖๐	
			๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	๖๐	๒) โครงการหลักสูตรการอบรมผู้นำยุคใหม่	๒๖๗,๘๓๙	
			๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	๓๐	๓) โครงการหลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพ การดำเนินงานเชิงยุทธศาสตร์ (Executive Coaching)	๒๐๘,๗๒๓	
			๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	๒๑๖	๔) หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี รุ่นที่ ๓๑ ๕) หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี รุ่นที่ ๓๒ ๖) หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี รุ่นที่ ๓๓	๔๓๗,๙๒๗	
			๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	๕๘๐	๗) โครงการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายเฝ้าระวัง ภัยทางออนไลน์ “กรณีคนไทยถูกหลอกลวง ไปทำงานในต่างประเทศ” กลุ่มเป้าหมายที่เข้า รับการอบรมฯ ผ่าน Application Zoom จำนวน ๒๐๙ คน และบุคคลภายนอกที่สนใจ เข้ารับการอบรมผ่าน Facebook Live & YouTube มีผู้เข้ารับชม จำนวน ๓๗๑ คน รวมจำนวนทั้งสิ้น ๕๘๐ คน งบประมาณ ๙,๘๔๐ บาท	๙,๘๔๐	

ประเด็นยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	จำนวนกลุ่มเป้าหมาย (ราย)	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
			๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	๒๖	๘) โครงการฝึกอบรมเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตำแหน่งพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๒๖ คน งบประมาณ ๗๔,๔๔๙ บาท	๗๔,๔๔๙	
			๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	๓๐	๙) โครงการอบรมการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน (Data Analytics) กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๓๐ คน งบประมาณจาก ศทส. ๙๖,๕๕๕ บาท งบประมาณจาก สปพ. ๑๔,๔๙๒ บาท รวม ๑๑๑,๐๔๗ บาท	๑๑๑,๐๔๗	
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ เชื่อมโยงการบริหารทรัพยากรบุคคลเข้ากับยุทธศาสตร์ (Alignment of Strategy)</b>							
๖.๑ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแผนอัตรากำลังที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ และเท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง	๖.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลังที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ และเท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง	ร้อยละ ๑๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	-	- สำเร็จตามค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ ๑. ดำเนินการวิเคราะห์อัตรากำลัง โดยการเกลี่ยอัตรากำลังภายใน สป.พม. เพื่อสนับสนุนภารกิจงานของสถานคุ้มครองสวัสดิภาพผู้เสียหายจากการค้ามนุษย์ (หญิง) ๔ แห่ง จำนวน ๓ อัตรากำลัง ๒. ดำเนินการจัดทำเกณฑ์การกำหนดและจัดแบ่งขนาดจังหวัด เพื่อบริหารอัตรากำลังข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ของ สนง.พมจ. ๗๖ จังหวัด เสร็จเรียบร้อยแล้ว (ใช้งบประมาณปี ๒๕๖๖ ในการจัดประชุม จำนวน ๓ ครั้ง ซึ่งเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๗๘๕ บาท)	ไม่ใช้งบประมาณ  ๑,๗๘๕	ไม่มีปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

ประเด็นยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	ค่า เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวน กลุ่มเป้าหมาย (ราย)	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
<p>๖.๒ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแผนสรรหา บรรจุ แต่งตั้งของส่วนราชการประจำปี</p> <p><b>ผู้รับผิดชอบ</b> กองกลาง (กบค.) ฝ่ายสรรหา</p>	<p>๖.๒ การจัดทำแผนสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ของส่วนราชการประจำปี</p>	<p>ร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖</p>	<p>๕๑๒</p>	<p>- สำเร็จตามค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>- ได้ดำเนินการจัดทำแผนสรรหาบุคคลเพื่อขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ จำนวน ๕ ตำแหน่ง ดังนี้</p> <p>๑. นักสังคมสงเคราะห์ ปก. (มีผู้ขึ้นบัญชี จำนวน ๖๓ ราย)</p> <p>๒. นักทรัพยากรบุคคล ปก. (มีผู้ขึ้นบัญชี จำนวน ๑๒๐ ราย)</p> <p>๓. นักจัดการงานทั่วไป ปก. (มีผู้ขึ้นบัญชี จำนวน ๓๑๖ ราย)</p> <p>๔. วิศวกรโยธา ปก. (มีผู้ขึ้นบัญชี จำนวน ๑๐ ราย)</p> <p>๕. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปง. (มีผู้ขึ้นบัญชี จำนวน ๓ ราย)</p>	<p>ไม่ใช้ งบประมาณ</p>	<p>ไม่มีปัญหา อุปสรรคและ ข้อเสนอแนะ</p>
<p>๖.๓ ร้อยละของอัตราว่างคงเหลือของส่วนราชการ</p> <p><b>ผู้รับผิดชอบ</b> กองกลาง (กบค.) ฝ่ายสรรหา</p>	<p>๖.๓ การบริหารอัตราว่างคงเหลือของส่วนราชการ</p>	<p>มีอัตราว่างไม่เกินร้อยละ ๖ ของอัตรา กำลังทั้งหมด</p>	<p>๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖</p>	<p>๑๓๘</p>	<p>- สำเร็จตามค่าเป้าหมาย</p> <p>- โดยมีอัตราว่างคงเหลือ ร้อยละ ๒ ได้ดำเนินการบรรจุผู้สอบแข่งขันได้จากบัญชีที่ สป.พม. ขึ้นบัญชี ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖ รวมจำนวน ๑๓๘ อัตรา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ ประเภทวิชาการ จำนวน ๑๐๒ อัตรา</li> <li>➤ ประเภททั่วไป จำนวน ๓๖ อัตรา</li> </ul>	<p>ไม่ใช้ งบประมาณ</p>	<p>ไม่มีปัญหา อุปสรรคและ ข้อเสนอแนะ</p>
<p>๖.๔ ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาและเชื่อมโยงระบบการพัฒนาและบริหารกำลังคนคุณภาพของ สป.พม. (HiPPs/ Successor)</p>	<p>๖.๔ การพัฒนาระบบกำลังคนคุณภาพของ สป.พม.</p>	<p>ร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖</p>	<p>๒ ระบบ (HiPPS และ Successor)</p>	<p>- ดำเนินงานเสร็จสิ้น จากการศึกษาและวิเคราะห์แนวทางการเชื่อมโยงระบบกำลังคนคุณภาพของสำนักงานปลัดกระทรวงฯ ยังพบประเด็นปัญหาและอุปสรรคในการเชื่อมโยงระบบกำลังคนคุณภาพ ทั้ง ๒ ระบบ ดังนี้</p>	<p>ไม่ใช้ งบประมาณ</p>	<p>ไม่มีปัญหา อุปสรรคและ ข้อเสนอแนะ</p>



ประเด็นยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	ค่า เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวน กลุ่มเป้าหมาย (ราย)	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
ผู้รับผิดชอบ กองกลาง (กบค.) ฝ่ายอัตรากำลัง					<p><b>ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (HiPPS)</b></p> <p>๑. ระบบ HiPPS เป็นระบบพัฒนาข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ที่สำนักงาน ก.พ. ได้พัฒนาขึ้นเพื่อสร้างความพร้อมให้กับข้าราชการผู้มีศักยภาพอย่างต่อเนื่อง และมีระบบ โดยเน้นการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติงานจริง ตามกรอบส่งเสริมประสบการณ์ มีการสับเปลี่ยนหมุนเวียนงานตามกรอบที่กำหนด มีแนวทางในการดำเนินการกำหนดไว้ชัดเจนตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดไว้ และสามารถขึ้นดำรงตำแหน่งสูงขึ้นได้ตามตำแหน่งเป้าหมาย (ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ)</p> <p>๒. การเชื่อมโยงระบบ จึงมีข้อจำกัดในการปรับปรุงแนวทางให้ สอดคล้องกับระบบผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor)</p> <p><b>ระบบการพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor)</b></p> <p>๑. ระบบผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor) เป็นระบบที่ส่วนราชการจัดทำขึ้นเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมข้าราชการในสังกัดให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ รองรับสถานการณ์ การสูญเสียกำลังคนและการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างอัตรากำลังในอนาคต</p>		

ประเด็นยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	ค่า เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวน กลุ่มเป้าหมาย (ราย)	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
					<p>เป็นการพัฒนาบุคลากรเพื่อเตรียมความพร้อมในอนาคต</p> <p>๒. การเข้าสู่ตำแหน่งประเภท อำนวยการ ต้องเข้าสู่กระบวนการคัดเลือก ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการส่วนราชการ กำหนด ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.พ.</p>		
<p>๖.๕ ร้อยละความสำเร็จของการ จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งสำคัญ เพิ่มเติม</p> <p><b>ผู้รับผิดชอบ</b> กองกลาง (กบค.) ฝ่ายอัตรากำลัง</p>	<p>๖.๕ การจัดทำแผนสืบทอด ตำแหน่งสำคัญเพิ่มเติม</p>	<p>ร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖</p>	<p>-</p>	<p>- อยู่ระหว่างการดำเนินงาน – เนื่องจากที่ผ่านมาผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าสู่ ระบบผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor) ได้ออก จากระบบตามหลักเกณฑ์ จำนวน ๒ ราย (ได้รับการเลื่อนระดับเป็นชำนาญการพิเศษไม่ เป็นไปตามตำแหน่งเป้าหมาย และ ลาออก จากการเป็นข้าราชการ) และผู้ผ่านการ คัดเลือกประสงค์ขอลาออกจากการเป็นผู้สืบทอด ตำแหน่ง จำนวน ๑ ราย กองกลาง จึงอยู่ ระหว่างทบทวนระบบผู้สืบทอดตำแหน่ง โดย มีการประเมินระบบผู้สืบทอดตำแหน่ง ผ่าน หัวหน้า ผู้บังคับบัญชาและข้าราชการผู้สืบทอด ตำแหน่ง ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการ รวบรวมสรุปผลการประเมินดังกล่าว และนำ ผลการประเมินมาดำเนินการต่อไปใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และดำเนินการรับ สมัครรุ่นที่ ๓ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p>	<p>ไม่ใช้ งบประมาณ</p>	<p>ไม่มีปัญหา อุปสรรคและ ข้อเสนอแนะ</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	ค่า เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวน กลุ่มเป้าหมาย (ราย)	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
๖.๖ ร้อยละความสำเร็จของการ คัดเลือก บุคคลเพื่อเข้าสู่ระบบการพัฒนา ผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor) <b>ผู้รับผิดชอบ</b> กองกลาง (กบค.) ฝ่ายอัตรากำลัง	๖.๖ การจัดทำหลักสูตร พัฒนาบุคลากรที่สอดคล้อง กับยุทธศาสตร์องค์กร และ สมรรถนะประจำตำแหน่ง	ร้อยละ ๑๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	๓	- สำเร็จตามค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ โดยมี ผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อเข้าสู่ระบบการพัฒนาผู้ สืบทอดตำแหน่ง รุ่นที่ ๒ จำนวน ๓ ราย	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่มีปัญหา อุปสรรคและ ข้อเสนอแนะ
๖.๗ ร้อยละความสำเร็จของการ จัดทำหลักสูตรพัฒนาบุคลากรที่ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์องค์กร และสมรรถนะประจำตำแหน่ง <b>ผู้รับผิดชอบ</b> (๑) สถาบันพระประชาบดี (๒) กองกลาง (กพอ.)	๖.๗ การจัดทำแผนพัฒนา บุคลากรที่ตอบสนอง ยุทธศาสตร์	ร้อยละ ๑๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	-	- สำเร็จตามค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ โดย ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของ กระทรวง และจะเสนอในที่ประชุม Thing Thank	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่มีปัญหา อุปสรรคและ ข้อเสนอแนะ
๖.๙ ร้อยละความสำเร็จของการ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรที่ ตอบสนองยุทธศาสตร์ <b>ผู้รับผิดชอบ</b> (๑) สถาบันพระประชาบดี (๒) กองกลาง (กพอ.)	๖.๗ การจัดทำแผนพัฒนา บุคลากรที่ตอบสนอง ยุทธศาสตร์	ร้อยละ ๑๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	-	- สำเร็จตามค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๙๐ โดยอยู่ ระหว่างดำเนินการเตรียมเสนอที่ประชุม เพื่อ พิจารณาแผนก่อนที่เสนอปลัดกระทรวงฯ ประกาศใช้แผนต่อไป	๙๐,๒๖๑	ไม่มีปัญหา อุปสรรคและ ข้อเสนอแนะ

ประเด็นยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	จำนวนกลุ่มเป้าหมาย (ราย)	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๗ ปลูกฝังวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้ให้กับบุคลากร พม. (Learning culture)</b>							
๗.๑ ร้อยละความสำเร็จของการจัดการความรู้ในองค์กร (KM)	๗.๑ การจัดการความรู้ในองค์กร (KM)	ร้อยละ ๑๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	๑๐๙ หน่วยงาน	- สำเร็จตามค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ ๑) กพบ. ได้ดำเนินการจัดโครงการการจัดการความรู้ (Knowledge Management) สป.พม. ประจำปี ๒๕๖๖ จำนวน ๔ ครั้ง ผ่าน Zoom โดยใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๙,๖๐๐ บาท และได้จัดทำแผนการจัดการองค์ความรู้ (KM Action Plan) ประจำปี ๒๕๖๖ ของ สป.พม. รวมทั้งดำเนินการตามแผนรอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน ๒) แผนการจัดการความรู้ของ สป.พม. มี ๑๖๙ องค์ความรู้ และได้มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สป.พม. <a href="https://psdg.society.go.th/">https://psdg.society.go.th/</a> และ เว็บไซต์กระทรวง พม. <a href="https://www.society.go.th/more_news.php?cid=142">https://www.society.go.th/more_news.php?cid=142</a>	๙,๖๐๐	ไม่มีปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ
๗.๒ ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาและการจัดการประเด็นองค์ความรู้ที่เพิ่มขึ้น		ร้อยละ ๑๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	-	- สำเร็จตามค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ – มีเล่มผลการจัดการความรู้ของหน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นผลงานตามตัวชี้วัด รอบ ๑๒ เดือน โดยมีองค์ความรู้ทั้งสิ้น ๑๓๑ องค์ความรู้ ซึ่งมีแหล่งที่มาขององค์ความรู้ ได้แก่ ผลการดำเนินงานที่มีความเป็นเลิศ คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๐๐ ขององค์ความรู้ และ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

ประเด็นยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	จำนวนกลุ่มเป้าหมาย (ราย)	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
					ความสำเร็จในการแก้ไขปัญหาคิดเป็นร้อยละ ๘๒.๐๐ ขององค์ความรู้		
๗.๓ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำคลังองค์ความรู้บนเว็บไซต์ กระทรวง พม.		ร้อยละ ๑๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	-	- สำเร็จตามค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ - (ไม่ได้ใช้งบประมาณในการดำเนินการ) กพบ.สป.พม. ได้ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลองค์ความรู้ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ สป.พม. ผ่านคลังความรู้บนเว็บไซต์ กระทรวง : <a href="https://www.m-society.go.th/more_news.php?cid=142">https://www.m-society.go.th/more_news.php?cid=142</a>	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ
ผู้รับผิดชอบ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร							
๗.๔ ร้อยละของหน่วยงานที่มีการจัดทำสื่อการประชาสัมพันธ์ กระบวนการเผยแพร่ผ่านระบบออนไลน์ให้แก่บุคลากรในองค์กร หรือผู้รับบริการทราบ	๗.๒ สถิติหน่วยงานที่มีการจัดทำสื่อการประชาสัมพันธ์ กระบวนการเผยแพร่ผ่านระบบออนไลน์ให้แก่บุคลากรในองค์กรหรือผู้รับบริการทราบ	ร้อยละ ๕๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖		- สำเร็จตามค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ โดยมีการประชาสัมพันธ์กระบวนการเผยแพร่ผ่านช่องทางเว็บไซต์กลุ่มการบริหาร line official YouTube และ Facebook	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ
ผู้รับผิดชอบ (๑) ทุกสำนัก/กอง(ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค) (๒) กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร							