



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
เรื่อง กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ

.....

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ ของสิ่งที่ส่งมาด้วยของหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ และประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ ในตำแหน่งนักสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติการ นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ เจ้าพนักงานพัฒนาสังคมปฏิบัติงาน และเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน จึงกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ดังต่อไปนี้

(ก) กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ

๑. ให้ผู้สมัครสอบเข้าสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งก่อน ถ้าผู้ใดสอบได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้าสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง สำหรับวัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง จะประกาศให้ทราบในภายหลัง

๒. ให้ผู้สมัครสอบเข้าสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ตามวัน เวลา และสถานที่สอบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

(ข) ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

๑. การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งจะใช้วิธีการสอบ ข้อเขียน ตามที่กำหนดไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ ในตำแหน่งนักสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติการ นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ เจ้าพนักงานพัฒนาสังคมปฏิบัติงาน และเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ และวิธีการสอบ อย่างเคร่งครัด

๒. ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๒.๑ ให้ผู้เข้าสอบแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม สวมรองเท้าหุ้มส้น และประพุดิตนเป็นสุภาพชน

๒.๒ เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบจะต้องทราบวัน เวลา สถานที่สอบ และจะต้องเข้าสอบ ตามวัน เวลา และสถานที่สอบที่กำหนดไว้

๒.๓ อุปกรณ์และเอกสารที่ต้องใช้ในการเข้าห้องสอบ และระเบียบข้อห้ามในการเข้าสอบ

๒.๓.๑ อุปกรณ์และเอกสารที่ต้องใช้ในการเข้าห้องสอบ (ผู้เข้าสอบจะต้องนำมาทุกคน)

(๑) ดินสอดำ 2B ขึ้นไป และยางลบดินสอ (ไม่อนุญาตให้นำปากเหลาดินสอเข้าห้องสอบ ผู้เข้าสอบต้องเตรียมดินสอให้เพียงพอกับการเข้าสอบข้อเขียน)

(๒) ปากกาลูกกลิ้งสีน้ำเงิน เพื่อใช้ในการลงลายมือชื่อผู้เข้าสอบ และเขียนตอบในกระดาษคำตอบอัตโนมัติ (ไม่อนุญาตให้นำปากกาลบคำผิดเข้าห้องสอบ)

(๓) บัตรประจำตัวสอบ โดยพิมพ์จากเว็บไซต์ <https://m-society.thaijobjob.com> ตีรูปถ่ายขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี) พร้อมลงลายมือชื่อผู้เข้าสอบ ทั้ง ๒ ส่วน แล้วนำมาให้กรรมการคุมสอบเก็บไว้ ๑ ส่วน และผู้เข้าสอบเก็บไว้ ๑ ส่วน โดยรูปถ่ายทั้ง ๒ ส่วน จะต้องเป็นรูปที่ถ่ายในครั้งเดียวกัน

(๔) บัตรประจำตัวประชาชน บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรประจำตัวที่ทางราชการออกให้ ซึ่งมีรูปถ่าย ลายมือชื่อ และมีเลขบัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ระบุชัดเจน (ฉบับจริง) ซึ่งยังไม่หมดอายุไปในวันสอบทุกครั้ง หากไม่มีบัตรดังกล่าวแสดงตนในการเข้าสอบกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบวิชานั้นก็ได้

๒.๓.๒ ระเบียบข้อห้ามในการเข้าสอบ

(๑) ผู้สมัครสอบควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบแต่ละวิชาไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบแล้ว

(๒) ผู้สมัครสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่ได้เริ่มสอบแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบ

(๓) ผู้สมัครสอบจะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบและห้องสอบที่คณะกรรมการดำเนินการสอบฯ กำหนดให้ ผู้ใดนั่งสอบผิดที่หรือผิดห้องสอบในวิชาใดให้ยุติการสอบและจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนนสำหรับวิชานั้น

(๔) ไม่นำตำรา หนังสือ เอกสาร หรือวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ เช่น กระเป่าสะพาย กระเป่าถือสุภาพสตรี เครื่องบันทึกภาพ เครื่องบันทึกเสียง อุปกรณ์ที่ใช้ในการคำนวณทุกชนิดหรือเครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) วิทยุติดตัว วิทยุสื่อสาร นาฬิกา (ทุกประเภท) เป็นต้น เข้าไปในห้องสอบโดยเด็ดขาด หากนำเข้าห้องสอบจะถือว่าเจตนากระทำการทุจริตและให้ยุติการสอบทันที และหากเกิดการสูญหายสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

(๕) เชื้อฟุ้งและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัด

(๖) ต้องนั่งอยู่ในห้องสอบจนหมดเวลาทำตอบและสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา

(๗) ให้เขียนเลขประจำตัวสอบและชื่อ - สกุล เฉพาะในที่ที่กำหนดเท่านั้น

/ (๘) เมื่ออยู่...

(๘) เมื่ออยู่ในห้องสอบ ขณะสอบไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่น หรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องสอบเว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

(๙) ไม่สูบบุหรี่ในห้องสอบ

(๑๐) แบบทดสอบ กระดาษคำตอบ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ทุกชนิดที่ใช้ในการสอบ จะนำออกจากห้องสอบได้ก็เฉพาะที่กรรมการออกข้อสอบประจำวิชาหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบอนุญาตเท่านั้น

(๑๑) เมื่อหมดเวลาทำตอบ หัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดทำตอบจะต้องหยุดทันที หัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบจะมารับแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ ที่นั่งสอบ และผู้เข้าสอบจะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อหัวหน้าห้องสอบ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว

(ค) มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)

๑. ผู้เข้าสอบต้องแสดงหลักฐานผลการตรวจ ATK (Antigen test kit) จากสถานพยาบาล หรือจากการตรวจด้วยตนเอง ภายในระยะเวลา ๔๘ ชั่วโมงก่อนการสอบ โดยหากตรวจด้วยตนเอง ให้เขียนชื่อ-นามสกุล วันที่ เวลาตรวจ ในเครื่องตรวจ และเขียนชื่อ-นามสกุล รหัสประจำตัวสอบในกระดาษ แล้ววางทั้งคู่ไว้ด้วยกัน จากนั้นถ่ายรูปและพิมพ์ภาพผลการตรวจที่ยืนยันว่าไม่มีเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ในวันสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

๒. สนามสอบจัดให้มีระบบคัดกรองสำหรับผู้เข้าสอบทุกคนโดยใช้เทอร์โมมิเตอร์วัดอุณหภูมิทางผิวหนัง กรณีวัดอุณหภูมิร่างกายตั้งแต่ ๓๗.๕ องศาเซลเซียสขึ้นไป จะได้รับการแยกตัวมาตรวจซ้ำ หากยังมีอุณหภูมิร่างกายตั้งแต่ ๓๗.๕ องศาเซลเซียสขึ้นไปอีก กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบอาจพิจารณาแยกห้องสอบ

๓. ผู้เข้าสอบต้องปฏิบัติตามมาตรการอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยสวนดุสิตกำหนด

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการสอบ หรือผู้ใดมีพฤติกรรมที่สื่อไปในทางทุจริต หรือพยายามกระทำการทุจริตในการสอบ หรือกระทำการใด ๆ ที่เป็นการรบกวนผู้เข้าสอบคนอื่น ๆ ระหว่างการสอบ ผู้นั้นจะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ หรือต้องถูกยุติการสอบ โดยไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้ คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันฯ อาจพิจารณาสั่งงดการตรวจให้คะแนนสำหรับบุคคลนั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาศักยภาพและความมั่นคงของมนุษย์ ดำเนินการสอบด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้เข้ารับราชการ หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และแจ้งให้สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาศักยภาพและความมั่นคงของมนุษย์ทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางพัชรี อาระยะกุล)

ปลัดกระทรวงการพัฒนาศักยภาพและความมั่นคงของมนุษย์