

แบบขอกลับเข้ารับราชการกรณีผู้ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการให้ไปปฏิบัติงานใดๆ

เขียนที่.....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอกลับเข้ารับราชการ

เรียน .....

ข้าพเจ้า ..... เลขประจำตัวประชาชน.....

อยู่บ้านเลขที่ ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต .....

จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ ..... e-mail .....

ขอกลับเข้ารับราชการตามมาตรา ๖๓ วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๑) ข้าพเจ้าได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการให้ออกจากราชการเพื่อไปปฏิบัติงาน<sup>๒</sup> .....

..... ณ ..... เป็นเวลา .... ปี .... เดือน

และได้ออกจากราชการตามคำสั่งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน..... พ.ศ. ....

(๒) ก่อนไปปฏิบัติงานตามมติคณะกรรมการ ข้าพเจ้าดำรงตำแหน่ง .....

ตำแหน่งประเภท ..... ระดับ ..... ส่วน/ศูนย์ .....

กอง/สำนัก ..... กรม .....

จังหวัด ..... กระทรวง ..... ได้รับเงินเดือน ..... บาท

(๓) ข้าพเจ้าขอกลับเข้ารับราชการ ตั้งแต่<sup>๓</sup> .....

(๔) ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติ

ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และได้ยื่นหนังสือรับรองประวัติในการทำงาน โดยมีหัวหน้างานที่ไป

ปฏิบัติงานตามมติคณะกรรมการเป็นผู้รับรองว่าในขณะที่ปฏิบัติงานตามมติคณะกรรมการดังกล่าว ข้าพเจ้าไม่เคยมี

ความเสียหายใดๆ มาด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

.....

(.....)

หมายเหตุ

๑. ภูมิลำเนาที่ติดต่อดีในประเทศไทย

๒. ให้อ้างมติคณะกรรมการด้วย

๓. การขอกลับเข้ารับราชการกรณีนี้ จะต้องยื่นขอล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ก่อนวันสิ้นสุด

กำหนดเวลาที่คณะกรรมการอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานใดๆ และขอกลับไม่หลังจากวันถัดจาก

วันสิ้นสุดกำหนดเวลาที่คณะกรรมการอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานดังกล่าว

๔. กรณีมีเอกสารหลักฐานในเรื่องใด ให้ส่งประกอบการพิจารณาด้วย เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ

หลักฐานการเปลี่ยนนามสกุล เป็นต้น

๕. การพิจารณาบรรจุกลับเข้ารับราชการเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนด

แบบหนังสือรับรองประวัติการทำงาน

เขียนที่.....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า ..... ตำแหน่ง .....

สังกัด ..... เป็นผู้บังคับบัญชาของ .....

ซึ่งได้มาปฏิบัติงานตั้งแต่..... ถึง ..... เป็นระยะเวลา.....

ขอรับรองว่าในระหว่างที่ ..... ปฏิบัติงานในหน่วยงานนี้

มีประวัติการทำงาน ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงาน (ตั้งแต่ ..... ถึง .....)

.....  
.....  
.....

๒. ความประพฤติ .....

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

หมายเหตุ

๑. ผู้ให้คำรับรองจะต้องเป็นผู้บังคับบัญชาดำแหน่งซึ่งมีตำแหน่งประเภทอำนวยการหรือตำแหน่งที่ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ กำหนดให้บังคับบัญชาข้าราชการพลเรือนในส่วนราชการหรือหน่วยงานตามที่กำหนดไว้ในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๑/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๕๒ แล้วแต่กรณี
๒. การรับรองประวัติในการทำงาน ให้มีรายละเอียดว่ามีผลการปฏิบัติงานที่สำเร็จในเรื่องใดบ้าง และได้พ้นจากการปฏิบัติงานโดยมิได้กระทำการใดๆ ในระหว่างการปฏิบัติงานตามมติคณะรัฐมนตรี อันก่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรง หรือเป็นผู้ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรงหรือไม่ หากเคยกระทำก็ให้แจ้งข้อเท็จจริง โดยละเอียดด้วย