

## รายละเอียดการเรียกตัวผู้สอบแข่งขันได้ไปรายงานตัวเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ (ประเภททั่วไป)

### ๑.) เอกสารประกอบการรายงานตัวเข้ารับการบรรจุ

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาคำ  
ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (แต่งกายชุดสุภาพ) จำนวน ๘ รูป
๒. สำเนาประกาศนียบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ  
ตั้งแต่ระดับประถมศึกษา ถึง วุฒิที่รับการบรรจุ และวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้น (ถ้ามี) จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ
๓. สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records)  
ตั้งแต่ระดับประถมศึกษา ถึง วุฒิที่รับการบรรจุ และวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้น (ถ้ามี) จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ
๔. สำเนาหนังสือรับรองผลการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไปของ ก.พ.  
ระดับ ปวส. ขึ้นไป จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ
๖. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ
๗. สำเนาหลักฐานอื่นๆ กรณีที่หลักฐานและเอกสารการสมัครสอบไม่ตรงกัน  
เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ หรือชื่อสกุล จำนวน ๑ ฉบับ
๘. สำเนาเอกสารหลักฐานทางทหาร (สด.๘ หรือ สด.๔๓) จำนวน ๑ ฉบับ  
เฉพาะผู้สอบแข่งขันได้เพศชาย
๙. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค  
พ.ศ. ๒๕๕๓ คือ
  - วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
  - โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
  - โรคติดยาเสพติดให้โทษ
  - โรคพิษสุราเรื้อรัง
  - โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

### ๒) เอกสารประกอบการพิจารณาการกำหนดให้ได้รับอัตราเงินเดือนแรกบรรจุเพิ่มขึ้น (ถ้ามี)

๑. สำเนาหนังสือรับรองคะแนนสอบภาษาอังกฤษที่หน่วยงานราชการจัดสอบ  
ได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป หรือล่ามภาษามือจากสถาบันที่ได้รับการรับรอง จำนวน ๑ ฉบับ
๒. หนังสือรับรองประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะบรรจุ  
ซึ่งมีรายละเอียดของหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก และลักษณะงาน  
ที่ปฏิบัติงานจริง โดยให้ระบุระยะเวลาที่ปฏิบัติงานมาด้วย จำนวน ๑ ฉบับ

๓) เอกสารประกอบการบันทึกข้อมูลในฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ (เบิกจ่ายตรงคำรักษาพยาบาล)

๑. ผู้เข้ารับการบรรจุ (ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาทุกฉบับ)

- |  |              |
|--|--------------|
| ๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน                                  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒) สำเนาทะเบียนบ้าน  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |

๒. บุคคลในครอบครัว

๒.๑ บิดา (ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาทุกฉบับ)

- |   |              |
|---|--------------|
| ๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดา                    | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒) สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา                            | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓) สำเนาใบสำคัญการสมรสของบิดา หรือสำเนาใบสำคัญการหย่า | จำนวน ๑ ฉบับ |

(ในกรณีที่มีการหย่าร้างกับมารดาของผู้เข้ารับการบรรจุ) หรือสำเนากการจดทะเบียนรับรองบุตรว่าผู้เข้ารับการบรรจุเป็นบุตร โดยชอบด้วยกฎหมายของบิดา หรือสำเนาคำสั่งศาล หรือสำเนาคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดว่าผู้เข้ารับการบรรจุเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของบิดา

- |   |              |
|---|--------------|
| ๔) สำเนาหนังสือแสดงการเปลี่ยนชื่อ - สกุลของบิดา (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕) สำเนาใบมรณบัตร (ถ้ามี)                               | จำนวน ๑ ฉบับ |

๒.๒ มารดา (ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาทุกฉบับ)

- |  |              |
|--|--------------|
| ๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของมารดา                    | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒) สำเนาทะเบียนบ้านของมารดา                            | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓) สำเนาสูติบัตรของผู้เข้ารับการบรรจุ                  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔) สำเนาใบสำคัญการสมรสของมารดา หรือสำเนาใบสำคัญการหย่า | จำนวน ๑ ฉบับ |

(ในกรณีที่มีการหย่าร้างกับบิดาของผู้เข้ารับการบรรจุ)

- |  |              |
|--|--------------|
| ๕) สำเนาหนังสือแสดงการเปลี่ยนชื่อ - สกุลของมารดา (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖) สำเนาใบมรณบัตร (ถ้ามี)                                | จำนวน ๑ ฉบับ |

๒.๓ คู่สมรส (ถ้ามี) (ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาทุกฉบับ)

- |   |              |
|---|--------------|
| ๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของคู่สมรส                 | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒) สำเนาทะเบียนบ้านของคู่สมรส                         | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓) สำเนาใบสำคัญการสมรสของผู้เข้ารับการบรรจุกับคู่สมรส | จำนวน ๑ ฉบับ |

หรือสำเนาใบสำคัญการหย่า (ในกรณีที่มีการหย่าร้างกับผู้เข้ารับการบรรจุ)

- |  |              |
|--|--------------|
| ๔) สำเนาหนังสือแสดงการเปลี่ยนชื่อ - สกุลของคู่สมรส (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕) สำเนาใบมรณบัตร (ถ้ามี)                                  | จำนวน ๑ ฉบับ |

๒.๔ บุตร (ถ้ามี) (ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาทุกฉบับ)

- |  |              |
|--|--------------|
| ๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบุตร                           | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒) สำเนาสูติบัตรของบุตร                                      | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ - สกุลของบุตร (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |

**\*\* ลงลายมือชื่อ และรับรองสำเนาถูกต้อง ในสำเนาทุกฉบับ \*\***

.....